

АННОТАЦИЯ

учебной дисциплины «Современные теории менеджмента»
Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Образовательная программа «Цифровые технологии
в государственном и муниципальном управлении»
Отделение социально-экономических наук (О)

Цель изучения дисциплины — формирование у обучающихся системного представления о проблемах и задачах, с которыми сталкивается менеджмент в XXI веке в связи с радикальными изменениями, происходящими в экономической, социальной и технологической сферах.

Задачи дисциплины:

- изучение особенностей менеджмента в эпоху геополитических трансформаций;
- получение представлений об изменениях практики менеджмента и облика менеджера;
- изучение принципов системного мышления менеджера;
- знакомство с наиболее заметными практико-ориентированными концепциями и моделями современного менеджмента;
- формирование представлений об особенностях построения организаций в XXI веке.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина реализуется в рамках части формируемой участниками образовательных отношений и относится к общепрофессиональному модулю.

Общая трудоемкость дисциплины:

3 зачетные единицы

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

ПК-4.1 - способность рационально использовать служебное время и управлять изменениями.

ПК-4.4 - способность курировать оказание государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Индикаторы достижения компетенций

З- ПК-4.1 Знать: теории тайм-менеджмента и методологию управления изменениями в организации с учетом новейших концепций менеджмента, принципы гибкого планирования и распределения рабочего времени, современные инструменты оптимизации временных ресурсов, механизмы адаптации организации к изменениям внешней среды

У - ПК-4.1 Уметь: применять современные методики управления временем в управленческой деятельности, прогнозировать последствия организационных изменений, разрабатывать стратегии внедрения изменений с учетом специфики организации, оценивать эффективность использования временных ресурсов, внедрять инновационные подходы к управлению изменениями

В- ПК-4.1 Владеть: навыками применения современных технологий тайм-менеджмента, методами анализа готовности организации к изменениям, инструментарием управления трансформационными процессами, технологиями оптимизации временных затрат в менеджменте, приемами минимизации сопротивления изменениям

З- ПК-4.4 Знать: современные концепции электронного правительства, теории управления качеством государственных услуг, принципы цифровизации управленческих процессов, инновационные подходы к организации электронного обслуживания

У - ПК-4.4 Уметь: внедрять современные технологии в систему госуправления, координировать работу электронных сервисов, анализировать потребности пользователей электронных услуг, разрабатывать стратегии развития электронного правительства, применять инновационные методы контроля качества услуг

В- ПК-4.1 Владеть: навыками управления цифровыми платформами госуслуг, методами мониторинга эффективности электронного обслуживания, технологиями обеспечения информационной безопасности, инструментарием анализа пользовательского опыта, современными подходами к развитию электронных сервисов

Форма итогового контроля:

Зачёт.